

MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE

CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, PER L'AMMISSIONE AL 28° CORSO BIENNALE (2025–2027) DI 300 ALLIEVI MARESCIALLI DELL'AERONAUTICA MILITARE
(Decreto Dirigenziale n. M_D AB05933 DE12025 0000066 del 05 febbraio 2025)

AVVISO CONCERNENTE LA CONVOCAZIONE DEGLI AMMESSI AL 7° BLOCCO DI TIROCINIO PER GLI ACCERTAMENTI ATTITUDINALI E COMPORTAMENTALI DI CUI AGLI ARTT. 11 E 12 DEL BANDO DI CONCORSO.

Si comunica che, a seguito dell'idoneità conseguita al termine degli accertamenti psico-fisici di cui all'art.10 del bando di concorso, si è provveduto a pubblicare, nella propria area personale, la data di convocazione **esclusivamente per il settimo tirocinio**. I candidati convocati dovranno presentarsi, con idoneo documento di riconoscimento, presso la SMAM/Comando Aeroporto di Viterbo, alla via Tuscanese 71/h.

L'afflusso dovrà avvenire a partire dalle ore 14:00 fino alle ore 16:30.

All'atto della presentazione presso il suddetto Istituto i candidati dovranno inoltre esibire, pena la non ammissione all'accertamento, la documentazione obbligatoria prevista dall'articolo 11 del bando di concorso. Resta ferma la facoltà per l'Amministrazione di escludere in qualsiasi momento dal concorso i candidati sprovvisti dei requisiti di partecipazione, secondo quanto stabilito dall'art. 16 del bando di concorso. Le indicazioni circa le modalità concernenti la presentazione per sostenere gli accertamenti in argomento sono allegate al presente comunicato.

Il presente avviso ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti di tutti i candidati.

Roma, 06 agosto 2025

Firmato
IL DIRIGENTE RESPONSABILE



SCUOLA MARESCIALLI A.M. / COMANDO AEROPORTO

CONCORSO PUBBLICO 28° CORSO BIENNALE ALLIEVI MARESCIALLI
FASE DI TIROCINIO

COMUNICAZIONE PREVENTIVA AI CANDIDATI

1. Generalità

Gentile candidato,

il concorso di ammissione al 28° Corso biennale Allievi Marescialli a cui Lei sta partecipando è caratterizzato da alcune procedure. In vista della Sua presentazione presso questo Istituto, La invitiamo a leggere con attenzione questa comunicazione preventiva, ad adottare scrupolosamente le precauzioni in essa contenute e a porre in essere tutte le indicazioni ivi riportate.

Al momento le prossime fasi di previsto svolgimento presso questo Istituto sono le seguenti:

- Prove efficienza fisica ed attitudine in ambito sportivo;
- Prova efficienza intellettuale;
- Valutazione psicoattitudinale;
- Valutazione comportamentale.

2. Predisposizioni per l'accesso

Prima della convocazione il candidato dovrà provvedere a leggere con attenzione il Bando di Concorso e la presente Comunicazione con le relative appendici, assicurandosi di procurarsi, compilare e sottoscrivere tutti i documenti in essi richiesti da portare a seguito al momento della presentazione al tirocinio. Ogni mancanza potrà essere valutata ai fini della Sua esclusione dal concorso.

Solo ed esclusivamente la documentazione inerente gli accertamenti sanitari (certificato di idoneità ad attività sportiva agonistica e referto esito test di gravidanza per il personale femminile), prevista dall'Art. 11 del bando di concorso e rilasciata in formato elettronico e con firma digitale, dovrà essere inoltrata ai seguenti indirizzi di posta elettronica con almeno 3 giorni di anticipo rispetto alla data ed orario di convocazione presso l'Istituto: aeromarescialli@postacert.difesa.it e aeromarescialli.inf@aeronautica.difesa.it. L'oggetto della mail deve rispettare il seguente formato: "28° Concorso Pubblico – Candidato COGNOME Nome – Documenti concorso".

In alternativa, la suddetta documentazione rilasciata in formato elettronico e con firma digitale, potrà essere presentata su supporto digitale il giorno della convocazione.

Inoltre dovrà procurarsi tutti gli indumenti e il materiale elencati in Appendice 1 al presente documento, abbigliamento consono al decoro e al prestigio dell'ambiente, premunendosi di rispettare la cura della persona come previsto da "Norme di vita interna per i candidati dei concorsi per allievi marescialli", cui estratto è riportato in Appendice 2 al presente documento.

Inoltre il candidato:

- a. potrà presentarsi con mezzo proprio (sottoscrivendo per l'eventuale esigenza di parcheggio l'apposita richiesta acclusa alla presente comunicazione - Appendice 3 al presente documento), ovvero, potrà farsi accompagnare all'ingresso dell'Istituto presso il parcheggio della Piscina SMAM (Viterbo – Strada Tuscanese, 71/H), senza possibilità di sosta in loco;
- b. dovrà avere al seguito un documento di riconoscimento in corso di validità, la propria tessera sanitaria ed il contatto telefonico (anche cellulare) del proprio medico curante / medico di base;
- c. dovrà tenere presente che, nel caso venga reputato non idoneo per motivi sanitari durante le fasi del tirocinio, soltanto qualora la situazione alloggiativa presso la Scuola Marescialli lo consenta, lo stesso potrà essere ospitato presso l'Istituto per il minimo tempo indispensabile ad organizzare il rientro presso il proprio domicilio/residenza/dimora abituale, o comunque tassativamente non oltre la durata del turno del proprio tirocinio;
In alternativa, laddove non possa provvedere autonomamente al rientro presso il proprio domicilio/residenza/dimora abituale, sarà cura del candidato trovare autonomamente un domicilio alternativo che gli consenta di proseguire, in sicurezza per sé e per la comunità, il provvedimento medico-legale a cui è soggetto;
- d. giungere indossando abbigliamento consono al decoro e al prestigio dell'ambiente, con taglio di capelli già effettuato e curato e in linea con quanto stabilito dalle “Norme di vita interna per i candidati dei concorsi per allievi marescialli”, cui estratto è riportato in Appendice 2 al presente documento. Qualora il taglio non sia rispondente alle citate “Norme di vita interna per i candidati dei concorsi per allievi marescialli” provvederà direttamente tramite il ricorso alla Barberia della Scuola Marescialli.

3. Accesso in Istituto

L'arrivo in Istituto è previsto per scaglioni orari così come sarà comunicato dalla DGPM. Il candidato deve seguire le disposizioni impartite in loco.

In fase di accesso il candidato deve consegnare, **oltre alla documentazione prevista dall'Art 11 del bando di concorso**, anche il modello allegato circa eventuale richiesta autorizzazione all'utilizzo del parcheggio esterno (Appendice 3 al presente documento).

4. Linee di condotta

Durante la permanenza presso l'Istituto il candidato osserverà gli orari e le “Norme di vita interna per i candidati dei concorsi per allievi marescialli” (estratto in Appendice 2 al presente documento) e tutte le disposizioni temporanee di pertinenza. **Tali disposizioni prevedono anche la limitazione all'utilizzo del telefono cellulare.**

5. Sistemazione alloggiativa

I candidati saranno alloggiati in stanze da 4/7 occupanti, con locali bagni in comune nei corridoi divisi per genere.

6. Rinuncia al concorso

Durante il tirocinio i candidati potranno rinunciare al concorso in qualsiasi momento presentando un'apposita dichiarazione di rinuncia. Per i candidati minorenni la dichiarazione di rinuncia dovrà essere controfirmata dai genitori, dal genitore esercente l'esclusiva potestà genitoriale o dal tutore allegando copia di un loro documento di riconoscimento provvisto di fotografia e in corso di validità ed eventuale liberatoria per autorizzare il minorenne ad uscire dall'Istituto non accompagnato.

INFORMAZIONI UTILI PER LO SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO

1. INFORMAZIONI GENERALI

All'atto della presentazione alle prove di efficienza fisica ed accertamenti attitudinali e comportamentali il candidato dovrà portare al seguito i capi/materiali indicati al punto 2 nella quantità consigliata a fianco di ciascuno ovvero secondo le esigenze personali.

Potranno essere portati anche eventuali altri capi/materiali ritenuti indispensabili, pur nella considerazione che lo spazio a disposizione è limitato. Durante il tirocinio non sarà possibile lavare gli indumenti.

Il candidato dovrà aver cura della propria persona e dell'aspetto esteriore in accordo alle norme indicate in Appendice 2 al presente documento. I tempi a disposizione durante le normali attività giornaliere consentiranno solo operazioni essenziali, in aggiunta a quelle doverose di igiene personale.

I candidati provenienti dalla vita civile, all'atto della presentazione alla Scuola, indosseranno l'abito civile. Si evidenzia che non è consentito vestire jeans eccentrici (sfilacciati/con borchie/a vita bassa) o indossare indumenti troppo succinti, camicie o magliette molto scollate, abiti eccessivamente corti o attillati. In particolare, è fatto divieto di: indossare pantaloni tipo bermuda; calzare scarpe tipo zatteroni/ciabatte e portare accessori di dubbio gusto.

I candidati militari in servizio, all'atto della presentazione alla Scuola, indosseranno l'uniforme di servizio estiva.

2. QUANTITA' E TIPO INDUMENTI/ MATERIALE DA PORTARE AL SEGUITO

I candidati dovranno portare al seguito:

Nr*	Manufatto	Note
1	Accappatoio	Nessuna indicazione
1	Coppia asciugamani ospite e viso	Nessuna indicazione
1	Pigiama	Nessuna indicazione
9	Calze da ginnastica	Chiaro
9	T-shirt manica corta per attività sportiva/istruzione formale	Bianche
1	Pantofole	Nessuna indicazione
1	Ciabatte doccia	Nessuna indicazione
1	Tuta sportiva	Scuro e Sobrio
2	Pantaloncini da ginnastica	Scuro
1	Scarpe da ginnastica	Nessuna indicazione
1	Costume tipo olimpionico	Nessuna indicazione
1	Cuffia per il nuoto	Nessuna indicazione
1	Occhialini per nuoto	Nessuna indicazione
1	Phon	Nessuna indicazione
ND	Biancheria Intima in quantità commisurata alla durata del tirocinio	
ND	Necessaire da toilette, igiene intima e rasoio con lama protetta	SI (elettrico o manuale)
1	Tappetino da ginnastica per prove sportive	Nessuna indicazione
1	Orologio da polso	Nessuna indicazione
1/2	Lucchetti per armadietto a passo lungo	SI
1	Asciugamano da Palestra	Nessuna indicazione
ND	Crema protezione solare	Raccomandata
ND	Crema/spray antizanzare	Raccomandata
2	Penne biro di colore nero	Colore nero

	Personale Femminile	
2	Reggiseni sportivi	Nessuna indicazione
ND	Accessori per ordine capelli (elastici, forcine, retina, etc..)	Sobrio
1	Pantaloncino corto tipo ciclista	Nessuna indicazione

* Quantità consigliate e commisurate alla durata presunta del tirocinio (9gg)

ESTRATTO NORME DI VITA INTERNA E CURA DELLA PERSONA

1. Dignità e Decoro del Candidato

L'aspetto esteriore del candidato deve essere impeccabile e deve comunque essere improntato al corretto uso dei capi di vestiario/equipaggiamento in dotazione.

2. Cura della Persona

Particolare attenzione deve essere posta alla cura della propria persona, e, nella fattispecie:

a. per il personale maschile:

I capelli devono essere naturali, puliti, ordinati, corti e ben curati. Il taglio non deve essere bizzarro od inusuale. È vietato modificare, anche solo parzialmente, il colore dei capelli. Lacche, gelatine e brillantine, non sono autorizzate.

La lunghezza dei capelli:

- posteriormente, non deve superare il bordo superiore del colletto di giacche e camicie;
- anteriormente, non deve eccedere al di sotto delle sopracciglia.

È vietato portare barba, baffi, orecchini, piercing o altro oggetto ornamentale, ad eccezione dell'orologio al polso e della fede nuziale. Il candidato deve radersi ogni mattina, mantenendo le basette sempre corte (non devono superare l'elice).

b. per il personale femminile:

I capelli devono essere naturali, puliti, ordinati, ben curati e, se tinti, di colore naturale e uniforme ovvero senza contrasti. Non devono contenere quantità eccessive di lacca, gelatina, brillantina, comunque di colore neutro. Il taglio non deve essere bizzarro od inusuale.

La lunghezza dei capelli:

- posteriormente, non deve superare il bordo inferiore del colletto di giacche e camicie;
- anteriormente, non deve eccedere al di sotto delle sopracciglia.
- In particolare, anche nel rispetto della proporzionalità con la lunghezza, il volume dei capelli non deve essere eccessivo. Possono essere utilizzati sui capelli accessori, di dimensioni ridotte e colori naturali, al solo scopo di raccogliarli o mantenerli in ordine.

Il trucco delle candidate, nel far riferimento a quello tradizionale (rossetto/cipria/fard/ fondotinta), non è consentito. Non devono essere indossate ciglia finte. Le unghie devono essere non ricostruite, a lunghezza naturale (non oltre il polpastrello) e comunque adeguate all'attività. L'uso dello smalto non è consentito. Oltre all'orologio, le frequentatrici possono indossare la fede nuziale.

c. per ambedue i sessi: sono tollerati esclusivamente tatuaggi che non siano visibili quando si indossa qualsiasi tipo di uniforme (ad esempio, l'uniforme da campo con camicia a maniche corte, l'uniforme da ginnastica per gli allievi, l'uniforme da

combattimento nella versione estiva con maglietta verde oliva). Sono invece vietati, in qualsiasi parte del corpo, tatuaggi che abbiano contenuti osceni, con riferimenti sessuali, razzisti, di discriminazione religiosa o che comunque possano portare discredito alle istituzioni dello Stato e alle FF.AA.

- d. Qualora il taglio dei capelli dovesse risultare non consono alle indicazioni ivi riportate, il candidato dovrà usufruire, se disponibile, del servizio barberia della base, previa prenotazione a cura del personale del Team di Osservazione Comportamentale.
- e. L'uso di orologi da polso particolarmente vistosi e dai colori sgargianti e degli smart watch/ smartband è vietato. È vietato l'uso di occhiali da sole.

**RICHIESTA AUTORIZZAZIONE UTILIZZO PARCHEGGIO
ESTERNO DELLA SCUOLA MARESCIALLI A.M. / COMANDO
AEROPORTO**

Il/La sottoscritto/a _____ in qualità di candidato al 28°
Corso Allievi Marescialli dell'Aeronautica Militare

C H I E D E

l'autorizzazione per l'utilizzo del parcheggio esterno alla Scuola Marescialli A.M. / Comando
Aeroporto, con il seguente veicolo privato:

Tipo _____ di _____ targa
_____ proprietà

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge in caso di falsità
in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. n° 445/2000), sotto la propria responsabilità
dichiara che il suddetto veicolo è in regola con le norme previste dal Codice della Strada.

Inoltre, il/la sottoscritto/a si impegna a: sollevare la Forza Armata da ogni responsabilità per
danni, fatti ed accidentalità a cose e persone avvenute all'interno del parcheggio.

N.B.: Il parcheggio non è "custodito", viene chiuso la notte dalle ore 24:00 (alle ore 01:00 nei
giorni prefestivi) fino alle ore 06:45, è sottoposto a videosorveglianza e soggetto a controlli
da parte del personale di servizio.

Viterbo, _____

IL/LA RICHIEDENTE
